



**Cégep de la Gaspésie  
et des Îles**

## **RÈGLEMENT N° 2**

### **DROITS D'ADMISSION, DROITS D'INSCRIPTION, DROITS DE SCOLARITÉ ET AUTRES DROITS AFFÉRENTS AUX SERVICES D'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL**

Approuvé à la commission des études du 15 octobre 2014, révisé le 11 septembre 2019, le 26 mai 2021, le 10 mai 2023, le 11 décembre 2024 et le 10 décembre 2025.

Approuvé au conseil d'administration du 27 novembre 2014, révisé le 25 septembre 2019, le 9 juin 2021, le 28 juin 2023, le 5 février 2025 et le 18 décembre 2025.



## TABLE DES MATIÈRES

ARTICLE 1 : OBJET.....	4
ARTICLE 2 : CHAMP D'APPLICATION.....	4
ARTICLE 3 : DROITS D'ADMISSION .....	4
ARTICLE 4 : DROITS D'INSCRIPTION .....	6
ARTICLE 5 : AUTRES DROITS AFFÉRENTS AUX SERVICES D'ENSEIGNEMENT .....	8
ARTICLE 6 : DROITS DE SCOLARITÉ .....	8
ARTICLE 7 : PERCEPTION ET REMBOURSEMENT .....	9
ARTICLE 8 : POUVOIR DISCRÉTIONNAIRE.....	13
ARTICLE 9 : ENTRÉE EN VIGUEUR.....	13

# **DROITS D'ADMISSION, DROITS D'INSCRIPTION ET AUTRES DROITS AFFÉRENTS AUX SERVICES D'ENSEIGNEMENT COLLÉGIAL**

## **ARTICLE 1 : OBJET**

- 1.01** Le présent règlement a pour objet de déterminer les droits d'admission, les droits d'inscription et les autres droits afférents aux services d'enseignement collégial. Il vise également à déterminer les modalités de perception (incluant les modalités applicables en cas de non-paiement) et, le cas échéant, de remboursement de ces droits.<sup>1</sup>

## **ARTICLE 2 : CHAMP D'APPLICATION**

- 2.01** Ce règlement s'applique aux étudiantes et étudiants à temps plein ou à temps partiel inscrits à la formation ordinaire et à la formation continue créditée (financée ou autofinancée), ainsi qu'à celles et ceux inscrits à un programme menant à l'obtention d'un diplôme d'études professionnelles (DEP)<sup>2</sup>.
- 2.02** L'accueil d'une étudiante ou d'un étudiant en commandite ne peut donner lieu à la perception de droits afférents aux services d'enseignement ou de toute autre nature lorsqu'ils sont perçus par l'établissement d'attache.
- 2.03** Le présent règlement n'est pas applicable aux étudiantes et étudiants inscrits à un programme menant à l'obtention d'un diplôme d'attestation d'études collégiales (AEC) délocalisé (hors Québec).

## **ARTICLE 3 : DROITS D'ADMISSION**

### **3.01 *Droits d'admission***

Ces droits sont relatifs à l'ouverture du dossier d'une étudiante ou d'un étudiant qui effectue une demande d'admission à un programme d'études conduisant à l'obtention d'un diplôme d'études collégiales (DEC)<sup>3</sup>, d'un diplôme d'études professionnelles (DEP) ou d'une attestation d'études collégiales (AEC). Il s'agit de droits universels à acquitter dans le cadre d'une nouvelle admission au Cégep. Ces droits de 30 \$ couvrent :

---

<sup>1</sup> La désignation des diverses catégories de droits et de frais est établie en référence au *document d'encadrement sur les droits prescrits en vertu de l'article 24.5 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel*.

<sup>2</sup> L'étudiante ou l'étudiant au DEP bénéficie des mêmes services et recours que celles ou ceux du collégial et de la formation continue. C'est pourquoi les directives ministérielles prévoient que les mêmes droits soient facturés, bien qu'il s'agisse d'un ordre d'enseignement différent.

<sup>3</sup> Le cheminement tremplin DEC est considéré, dans ce règlement, comme le DEC.

- L'ouverture du dossier;
- L'analyse du dossier.
- Les changements de programme.
- Les changements de profil.
- Les changements de voie de sortie.

Ces frais s'appliquent également aux candidates et candidats inscrits à titre d'auditrices et d'auditeurs libres s'ils n'ont pas déjà de dossier ouvert au Cégep.

Dans le cas où la demande est effectuée par le biais du Service régional d'admission des collèges de Québec (SRACQ), ce montant est de 39 \$ et doit être payé directement au SRACQ.

Les droits d'admission sont requis pour la réactivation d'un dossier inactif depuis plus d'un an.

Toute demande de changement de programme se fait par le SRACQ, mais sans frais pour l'étudiante ou l'étudiant.

### **3.02 *Autres droits d'admission***

Les étudiantes et étudiants bénéficiant des services suivants doivent acquitter des droits d'admission supplémentaires comme suit :

- L'admission tardive (après la date du dernier tour d'admission) : 20 \$ de frais de retard.
- L'analyse d'un dossier d'étudiante ou d'étudiant qui s'inscrit en reconnaissance des acquis et des compétences : 70 \$.
- L'accompagnement offert pour l'évaluation des compétences dans le cadre de la reconnaissance des acquis et des compétences pour un programme donné : 90 \$ par compétence jusqu'à un maximum de 500 \$ pour la formation spécifique et 300 \$ pour la formation générale.
- L'analyse comparative d'un dossier d'étudiante ou d'étudiant étranger aux fins d'admission par le SRACQ : 46 \$ (à payer directement au SRACQ).

## ARTICLE 4 : DROITS D'INSCRIPTION

### 4.01 *Droits d'inscription*

Ces droits touchent les actes administratifs en lien avec la consignation des informations concernant une étudiante ou un étudiant et son cheminement dans le programme dans lequel elle ou il a été admis, quel que soit le niveau de formation. Les droits d'inscription sont reliés aux actions allant de la demande de l'étudiante ou de l'étudiant à suivre un ou des cours jusqu'à la production de son bulletin ou relevé de notes officiel pour la session concernée. On parle de droits universels devant être acquittés chaque session de formation. Ils couvrent :

- L'annulation de cours dans les délais prescrits.
- L'attestation de fréquentation requise par une loi.
- L'attestation de fréquentation requise par une démarche d'admission dans un établissement d'enseignement supérieur.
- Le bulletin ou relevé de notes (1<sup>re</sup> copie).
- Les tests de classement, lorsque requis par un programme.
- L'émission de commandite.
- Les modifications de choix de cours ou d'horaire pour des raisons déterminées par le règlement.
- Les reçus officiels pour fins d'impôt.
- La révision de notes.

Pour les étudiantes et étudiants à temps complet ou réputés à temps complet qui s'inscrivent dans un programme d'études conduisant à l'obtention d'un DEC, d'un DEP ou d'une AEC, ces droits universels sont de 20 \$ par session.

Pour les étudiantes et étudiants à temps partiel, les droits sont de 5 \$ par cours jusqu'à concurrence de 20 \$ par session.

#### **4.02    *Autres droits d'inscription***

Les étudiantes et étudiants désireux de bénéficier des services supplémentaires ci-après décrits doivent acquitter les droits d'inscription suivants :

- L'analyse comparative, effectuée directement par le Cégep, de certains dossiers aux fins de reconnaissance de la formation scolaire (équivalence)<sup>4</sup> :
  - Pour un premier plan de cours : 0 \$.
  - Pour les plans de cours supplémentaires : 15 \$ du plan de cours.
  - Un maximum de 105 \$.
- Aucun frais pour une demande de substitution pour un cours ayant déjà été analysée. Pour les demandes de substitution n'ayant jamais été traitées :
  - Pour un premier plan de cours : 0 \$.
  - Pour les plans de cours supplémentaires : 15 \$ du plan de cours.
  - Un maximum de 105 \$.

Le processus de substitution en reconnaissance des acquis est exclu des frais de substitution.

- Traitement d'une demande d'incomplet permanent : des frais de 20 \$ par cours à partir de la deuxième demande de mention d'incomplet permanent (IN) pour un même cours.
- Traitement d'une demande de dispense (DI) : 20 \$ par cours.
- La confirmation du choix de cours après la date fixée : 30 \$.
- La confirmation d'inscription après la date fixée : 20 \$.
- Les deuxièmes frais d'envoi du diplôme lorsque celui-ci a été retourné au Cégep pour une mauvaise adresse au dossier seront à la charge de l'étudiante ou de l'étudiant : 15 \$
- Les frais d'envoi du diplôme à une adresse hors du Canada seront à la charge de l'étudiante ou de l'étudiant : 40 \$.
- Les frais d'inscription à l'Alliance Sport-études: 55 \$.

---

<sup>4</sup> Pour la reconnaissance de formation scolaire en vue de l'obtention d'un diplôme, des frais plus élevés peuvent être appliqués. Une évaluation des coûts sera effectuée préalablement à l'analyse.

## **ARTICLE 5 : AUTRES DROITS AFFÉRENTS AUX SERVICES D'ENSEIGNEMENT**

**5.01** Ces droits universels sont prescrits pour des activités qui se rapportent aux services d'enseignement ou qui sont requises par ces services, mais qui ne sont pas en lien direct avec l'admission ou l'inscription. Il s'agit, dans un premier temps, de droits universels à acquitter chaque session de formation. Ils couvrent généralement :

- L'accueil dans les programmes d'études.
- La carte d'identité numérique.
- L'agenda étudiant.
- L'aide à l'apprentissage.
- L'orientation et l'information scolaire et professionnelle.

Pour les étudiantes et étudiants inscrits à temps plein ou réputés temps plein à l'enseignement régulier ou à la formation continue dans un programme d'études conduisant à l'obtention d'un DEC, d'un DEP ou d'une AEC, ces droits sont de 25 \$ par session. L'étudiante ou l'étudiant admis à temps partiel à l'enseignement régulier ou à la formation continue doit acquitter des droits afférents aux services d'enseignement collégial de 6 \$ par cours par session.

**5.02** Pour certains programmes de l'enseignement régulier et de la formation continue, des droits sont calculés en fonction des coûts réels peuvent être perçus pour :

- Certaines activités se déroulant à l'extérieur du Cégep.
- L'utilisation de matériel ou d'hébergement non financé.
- L'obtention de certifications; etc.

Ces droits doivent être approuvés par la Direction des études et sont affichés sur le site web du Cégep pour chacun des programmes concernés.

## **ARTICLE 6 : DROITS DE SCOLARITÉ<sup>5</sup>**

**6.01** L'étudiante ou l'étudiant admis au Cégep dans un programme d'études doit acquitter des droits de scolarité de 6 \$ par heure de cours pour chaque cours hors programme portant un numéro de l'enseignement collégial.

**6.02** L'étudiante ou l'étudiant admis au Cégep dans un programme d'études non subventionné conduisant à l'obtention d'une AEC doit acquitter les droits de scolarité déterminés pour ce programme.

---

<sup>5</sup> Le régime budgétaire et financier des cégeps prévoit les droits de scolarité exigibles des étudiant(e)s étranger(ère)s et aux étudiant(e)s canadien(ne)s résidant hors Québec. Le *Règlement sur les droits de scolarité qu'un collège d'enseignement général et professionnel doit exiger* (Chapitre C-29, r.2) encadre ces frais.



- 6.03** L'étudiante ou l'étudiant inscrit à temps partiel dans un programme menant à l'obtention de DEC ou d'un DEP doit acquitter des frais de 2 \$ par heure de cours pour chaque cours auquel elle ou il est inscrit. L'étudiante ou l'étudiant inscrit à temps partiel dans un programme menant à l'obtention d'une AEC n'a pas à acquitter ce montant, conformément à l'article 24.2 de la *Loi sur les collèges*.
- 6.04** L'étudiante ou l'étudiant inscrit à titre d'auditrice ou d'auditeur libre doit acquitter des frais de scolarité de 2 \$ par heure de cours.
- 6.05** L'étudiante étrangère ou l'étudiant étranger inscrit dans un programme menant à l'obtention d'un DEC ou d'un DEP doit acquitter les montants déterminés annuellement et exigés par le ministère de l'Enseignement supérieur. Des exemptions s'appliquent, lesquelles sont déterminées par le régime budgétaire et financier des cégeps.
- 6.06** L'étudiante ou l'étudiant canadien non-résident du Québec inscrit dans un programme menant à l'obtention d'un DEC ou d'un DEP doit acquitter les montants forfaitaires déterminés annuellement et exigés par le ministère de l'Enseignement supérieur. Des exemptions s'appliquent, lesquelles sont déterminées par le régime budgétaire et financier des cégeps.

## **ARTICLE 7 : PERCEPTION ET REMBOURSEMENT**

- 7.01** À l'exception des droits d'admission perçus par le SRACQ, les droits à percevoir sont facturés à l'étudiante ou l'étudiant dans Omnivox. Le paiement dans l'application Omnivox est sans frais pour l'étudiante ou l'étudiant. Lorsqu'un autre moyen de paiement est utilisé (mandat international ou transfert bancaire), les frais occasionnés au Cégep seront facturés à l'étudiante ou l'étudiant.

### ***Droits d'admission***

- 7.02** Les droits d'admission sont payables pour recevoir le service.
- 7.03** Ces droits sont perçus au moment du dépôt de l'ouverture du dossier d'une demande d'admission ou de changement de programme. Le défaut de paiement entraîne la cessation de la démarche d'admission.
- 7.04** Ces droits ne sont pas remboursables, sauf dans le cas où le Cégep annule un programme d'études.

### ***Droits d'inscription et droits afférents***

- 7.05** *Les droits d'inscription et les droits afférents doivent être acquittés avant le début des cours. Le défaut de paiement entraîne l'annulation de l'inscription aux cours.*
- 7.06** Les droits d'inscription et les droits afférents sont remboursables dans le cas où le Cégep annule un ou des cours pour une étudiante ou un étudiant.
- 7.07** Les droits d'inscription et les droits afférents sont remboursables si l'étudiante étrangère ou l'étudiant étranger n'obtient pas ses documents d'immigration obligatoires ou ses titres de voyage pour étudier au Canada, avant la date limite de confirmation d'inscription.
- 7.08** Les droits d'inscription et les droits afférents payés par une étudiante ou un étudiant pour une session ou pour des cours auxquels elle ou il n'a pas confirmé son inscription doivent lui être remboursés.
- 7.09** Pour la formation ordinaire, la première consultation de l'horaire par le biais d'Omnivox par l'étudiante ou l'étudiant confirme son inscription. Pour la formation continue financée ou autofinancée, la confirmation d'inscription se fait par écrit, au plus tard 15 jours avant le début des cours, à la date fixée par le Cégep et diffusée au début du processus d'admission.
- 7.10** L'étudiante ou l'étudiant inscrit dans un programme permettant d'obtenir une AEC à la formation continue ne peut pas demander un remboursement des droits d'inscription et des droits afférents si son inscription a été confirmée.
- 7.11** Les droits d'inscription et les droits afférents payés pour une session ou pour un ou des cours où il y a désinscription ou abandon de la part de l'étudiante ou l'étudiant ne sont pas remboursables.

### ***Autres droits d'inscription***

- 7.12** Le paiement des autres droits d'inscription doit être effectué pour obtenir le service demandé.
- 7.13** Dans le cas d'un solde non-payé lié aux autres droits d'inscription, celui-ci doit être réglé pour pouvoir procéder à son inscription à une session suivante.

- 7.14** Les droits reliés à certains programmes sont remboursables en cas de désistement dans les dix jours ouvrables suivant le début de la session. Ces droits sont facturés pour les six premiers trimestres.
- 7.15** Le Cégep se réserve le droit de ne pas rembourser l'entièreté du montant payé par l'étudiante ou l'étudiant lorsque des sommes ont été engagées pour la planification ou la réalisation d'activités.

### ***Droits de scolarité***

- 7.16** L'étudiante ou l'étudiant admis au Cégep dans un programme d'études non subventionné conduisant à l'obtention d'une AEC doit acquitter entièrement les droits déterminés pour ce programme avant la date limite de confirmation d'inscription fixée par le Cégep (voir article 7.09). L'étudiante ou l'étudiant qui ne respecte pas cette condition est automatiquement désinscrit et recevra un remboursement de ses droits de scolarité.
- 7.17** Les droits de scolarité pour un programme d'études non subventionné conduisant à l'obtention d'une AEC sont remboursables si l'étudiante ou l'étudiant en fait la demande dans les délais prévus par le règlement.

Pour être admissible au remboursement des droits de scolarité à l'égard d'un cours, l'étudiante ou l'étudiant devra remplir et signer un formulaire de désinscription<sup>6</sup> avant la date limite de désinscription prévue par le Ministère (20 % de la durée de la formation de chaque cours).

- 7.18** Les droits de scolarité pour un programme d'études non subventionné conduisant à l'obtention d'une AEC ne sont pas remboursables après la date limite de désinscription (20 % de la durée de la formation) à l'exception de la situation visée par l'article 7.16.
- 7.19** Les droits de scolarité pour un programme d'études non subventionné conduisant à l'obtention d'une AEC sont remboursables après la date limite de désinscription uniquement pour les étudiantes étrangères et les étudiants étrangers qui voient le renouvellement de leur(s) document(s) d'immigration refusé en cours de programme. Le montant remboursé sera proportionnel à la durée non écoulée de chacun des cours auxquels elles ou ils sont inscrits à la date du refus. Les cours abandonnés après leur date limite d'abandon (60 % de la durée de la formation) obtiendront la mention EC (Échec).

---

<sup>6</sup> Le formulaire de désinscription est distinct du formulaire de demande de remboursement.

- 7.20** Les droits de scolarité pour un programme d'études non subventionné<sup>7</sup> conduisant à l'obtention d'une AEC sont remboursables si l'étudiante ou l'étudiant admis conditionnellement en respecte les conditions.

L'étudiante ou l'étudiant admis conditionnellement au Cégep dans un programme d'études non subventionné conduisant à l'obtention d'une AEC et qui ne respecte pas ses conditions d'admission sera désinscrit et sera remboursé s'il a acquitté entièrement les droits de scolarité déterminés pour ce programme avant le début des cours, selon le calendrier prévu.

- 7.21** Les droits de scolarité pour un programme d'études non subventionné conduisant à l'obtention d'une AEC ne sont pas remboursables si l'étudiante ou l'étudiant est expulsé en vertu d'une disposition du règlement no 9 *Règlement relatif aux conditions de vie au Cégep de la Gaspésie et des Îles*.

- 7.22** Les droits de scolarité des étudiantes étrangères et étudiants étrangers inscrits dans un programme menant à l'obtention d'un DEC ou à un DEP doivent être payés de la façon suivante :

- Pour la première session, un premier versement de 5 000 \$ des frais de scolarité déterminés par le ministère pour le programme au plus tard le 1<sup>er</sup> mai précédant la session d'automne ou au 1<sup>er</sup> octobre précédant la session d'hiver. Les étudiantes et étudiants n'ayant pas effectué ce premier versement seront automatiquement désinscrits. Leur inscription pourrait être reportée à une année ultérieure.
- La balance des frais de scolarité sera payable, au plus tard, à la date limite d'inscription.
- À compter de la deuxième session, les droits de scolarité sont payables 30 jours après la réception de la facture.

- 7.23** Les droits de scolarité des étudiantes étrangères et étudiants étrangers pour un programme de DEC ou de DEP seront remboursés intégralement selon les modalités suivantes :

- En cas d'annulation de sa demande d'admission, avant la date d'inscription
- En cas de désistement avant la date limite de désinscription (20 % de la formation), sur demande, à l'aide du formulaire prévu à cette fin. Le montant de remboursement sera proportionnel à la durée de la formation reçue.
- Lors de la confirmation d'une bourse couvrant les frais de scolarité.

---

<sup>7</sup> Définition de programme d'études non subventionné : programme d'études qui ne reçoit aucun support financier du gouvernement et dont les frais de scolarité sont entièrement assumés par l'étudiante ou l'étudiant.

**7.24** Les droits de scolarité des étudiantes et étudiants étrangers pour un programme de DEC ou de DEP ne sont pas remboursables dans les situations suivantes :

- En cas d'expulsion du programme ou du Cégep.
- En cas d'abandon après la date limite de désinscription.

**7.25** Les droits de scolarité des étudiantes et étudiants canadiens non-résidents du Québec sont soumis aux mêmes modalités de paiement et de remboursement que les frais d'inscription.

**7.26** En vertu du Règlement sur les droits de scolarité, l'étudiante ou l'étudiant qui est en défaut de payer en tout ou en partie ses droits de scolarité ou qui en retarde le paiement ne peut se voir attribuer d'unités attachées à tous les cours auxquels elle ou il est inscrit tant que ce défaut ou ce retard persiste.

## **ARTICLE 8 : POUVOIR DISCRÉTIONNAIRE**

La Direction des études peut analyser certains cas portés à son attention afin de facturer des montants moins élevés que ceux spécifiés dans ce règlement.

## **ARTICLE 9 : ENTRÉE EN VIGUEUR**

**9.01** Sous réserve de son approbation par la ou le ministre, le présent règlement entre en vigueur à la session suivant son adoption par le conseil d'administration.

**Récapitulatif des droits d'admission, droits d'inscription, droits de scolarité et autres droits afférents au service d'enseignement collégial**

Frais		Montant	Application
Droits d'admission		30 \$ hors SRACQ ou 39 \$ payable au SRACQ	Droits universels pour tous les types de formation (DEC, DEP, AEC, auditeur(trice) libre sans dossier ouvert).
Demande de changement de programme		0 \$	Ces demandes se font via le SRACQ, mais sont sans frais.
Autres droits d'admission			
Admission tardive		20 \$	Frais de retard après le dernier tour d'admission pour tous les types de formation.
Inscription en reconnaissance des acquis et des compétences (RAC)		70 \$	Frais d'analyse du dossier pour l'étudiant(e) qui s'inscrit en RAC.
Analyse de compétences en RAC	90 \$ / compétence, maximum : - 500 \$ (formation spécifique) - 300 \$ (formation générale)	Frais, par compétence, pour l'étudiant(e) inscrit(e) en RAC.	
Analyse comparative d'un dossier d'étudiant(e) étranger(ère)	46 \$ (payable au SRACQ)	Analyse aux fins d'admission par le SRACQ. Tous types de formation.	
Droits d'inscription			
Droits d'inscription		Temps plein :	Droits couvrant les opérations

		20 \$ / session Temps partiel : 5 \$ par cours, max. 20 \$ / session	en lien avec le cheminement de l'étudiant(e). Tous types de formation.
<b>Autres droits d'inscription</b>			
Analyse comparative (équivalence)	1 plan de cours = 0 \$ Plan(s) de cours supplémentaire(s) = 15 \$ chacun Max. = 105 \$	Frais d'analyse comparative effectuée par le Cégep aux fins de reconnaissance de la formation scolaire. Tous types de formation.	
Analyse comparative (substitution)	Plan de cours déjà traité : 0 \$ 1 plan de cours = 0 \$ Plan(s) de cours supplémentaire(s) = 15 \$ chacun Max. = 105 \$	Frais d'analyse pour la substitution d'un ou plusieurs. Tous types de formation, excluant la RAC	
Frais pour analyse de dispense	20 \$ / cours		
Frais pour analyse d'incomplet permanent (IN)	20 \$ / cours (à partir de la 2e demande de mention d'IN pour un même cours)	Frais d'analyse pour le traitement d'une demande d'incomplet permanent	
Frais d'envoi du diplôme	15 \$ pour retour à une adresse corrigée 40 \$ pour envoi à une adresse hors-Canada	Le premier envoi à l'adresse du Canada n'est pas facturé.	
Inscription Alliance Sport-études		55 \$	
<b>Autres droits afférents aux services d'enseignement</b>			
Droits afférents	Temps plein: 25 \$ Temps partiel: 6 \$ / cours / session	Droits couvrant des opérations en lien avec les services d'enseignement. Tous les types de formation.	

Droits spécifiques à certains programmes	Selon les programmes	Information sur le site web du Cégep, section Programmes	
<b>Droits de scolarité</b>			
Cours hors programme		6 \$ / heure de cours pour chaque cours	
Droits pour étudier dans une AEC non subventionnée		Droit déterminé par programme	
Droits pour études à temps partiel		2 \$ / heure par cours pour chaque cours	Les AEC sont exclues
Droits pour auditeur(trice) libre		2 \$ / heure par cours pour chaque cours	
Droits pour étudiant(e) étranger(ère) dans un programme menant au DEC		Droits déterminés par le Ministère	Des exemptions s'appliquent
Droits pour étudiant(e) canadien(ne) non résidant du Québec		Droits déterminés par le Ministère	Des exemptions s'appliquent