



# Cahier d'autoévaluation (fiches descriptives) Techniques d'éducation spécialisée (351.A1)

Reconnaissance des acquis et des compétences

Avril 2025

**Coordination**

Direction de la gestion de l'offre et de la formation continue  
Direction générale des affaires collégiales et des relations du travail  
Sous-ministériat des affaires collégiales et des interventions régionales  
Ministère de l'Enseignement supérieur

**Conception et rédaction**

Cégep de Saint-Jérôme  
CERAC Marie-Victorin

**Pour information :**

Renseignements généraux  
Ministère de l'Enseignement supérieur  
1035, rue De La Chevrotière, 21<sup>e</sup> étage  
Québec (Québec) G1R 5A5  
Téléphone : 418 266-1337  
Ligne sans frais : 1 877 266-1337

Ce document peut être consulté dans la section sécurisée  
de l'enseignement supérieur : <https://securise.education.gouv.qc.ca/ens-sup/>.

Le gouvernement du Québec est titulaire des droits d'auteur sur toute instrumentation en reconnaissance des acquis et des compétences (RAC) qu'il réalise, que celle-ci soit publiée, sur support papier ou électronique, ou non. Toute personne qui veut reproduire ou modifier un document dont le gouvernement du Québec possède les droits d'auteur doit se conformer aux dispositions prévues aux *Normes en matière d'acquisition, d'utilisation et de gestion de droits d'auteurs des documents détenus par le gouvernement, les ministères et les organismes publics désignés par le gouvernement*. Ce document est accessible à l'adresse suivante : [www.droitauteur.gouv.qc.ca/images/normesauteur.pdf](http://www.droitauteur.gouv.qc.ca/images/normesauteur.pdf).

Les personnes conseillères en RAC ont accès à l'instrumentation complète de l'ensemble des programmes d'études. Toutefois, elles doivent utiliser le matériel en tenant compte des programmes d'études pour lesquels leur établissement détient l'autorisation d'enseignement. Par ailleurs, il est de leur responsabilité de préserver la confidentialité des outils d'évaluation ministériels.



**Attribution – Pas d'utilisation commerciale  
CC BY-NC**

**TABLE DES MATIÈRES**

|                                                                                             |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| FICHE DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS .....                                                    | 1  |
| RENSEIGNEMENTS ET CONSIGNES .....                                                           | 2  |
| Qu'est-ce que le <i>Cahier d'autoévaluation</i> ? .....                                     | 2  |
| Comment remplir une fiche descriptive? .....                                                | 2  |
| 02FG – EXPLORER LA PROFESSION .....                                                         | 3  |
| REGROUPEMENT A : PARTICIPATION SOCIALE .....                                                | 4  |
| 02FJ – SITUER LA PERSONNE AU REGARD DE SON DÉVELOPPEMENT .....                              | 4  |
| 02FH – ANALYSER LES ENJEUX LIÉS À LA PARTICIPATION SOCIALE .....                            | 4  |
| REGROUPEMENT B : ACTIVITÉ CLINIQUE ET COMMUNICATION EN CONTEXTE DE RELATION<br>D'AIDE ..... | 5  |
| 02FN – EXAMINER DES APPROCHES ET DES TECHNIQUES D'INTERVENTION .....                        | 5  |
| 02FP – ÉTABLIR UNE RELATION D'AIDE .....                                                    | 5  |
| 02FK – COMMUNIQUER EN CONTEXTE PROFESSIONNEL .....                                          | 5  |
| 02FS – EFFECTUER L'ANIMATION D'UNE ACTIVITÉ CLINIQUE .....                                  | 5  |
| REGROUPEMENT C : PROCESSUS D'INTERVENTION .....                                             | 7  |
| 02FM – OBSERVER LES COMPORTEMENTS .....                                                     | 7  |
| 02FX – ÉLABORER UN PLAN D'INTERVENTION .....                                                | 7  |
| 02FW – EFFECTUER DES INTERVENTIONS DE PRÉVENTION .....                                      | 7  |
| 02G3 – EFFECTUER DES INTERVENTIONS D'ADAPTATION ET DE RÉADAPTATION .....                    | 7  |
| REGROUPEMENT D : PRATIQUES SÉCURITAIRES .....                                               | 9  |
| 02FL – ADOPTER DES PRATIQUES DE TRAVAIL SÉCURITAIRES .....                                  | 9  |
| 02G4 – EFFECTUER DES INTERVENTIONS EN SITUATION DE CRISE .....                              | 9  |
| DÉTERMINER DES INTERVENTIONS POUR DES CLIENTÈLES .....                                      | 11 |

**FICHE DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS**

|       |  |
|-------|--|
| Nom : |  |
|-------|--|

|          |  |
|----------|--|
| Prénom : |  |
|----------|--|

|                     |  |
|---------------------|--|
| Date de naissance : |  |
|---------------------|--|

|           |                                 |          |             |
|-----------|---------------------------------|----------|-------------|
| Adresse : | Numéro, nom de rue, appartement |          |             |
|           | Ville                           | Province | Code postal |

|             |            |             |
|-------------|------------|-------------|
| Téléphone : | Cellulaire | Résidentiel |
|-------------|------------|-------------|

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Courrier électronique : |  |
|-------------------------|--|

## RENSEIGNEMENTS ET CONSIGNES

Qu'est-ce que le *Cahier d'autoévaluation*?

Le *Cahier d'autoévaluation* est un document qui regroupe l'ensemble des fiches descriptives relatives aux compétences d'un programme d'études donné.

Les fiches descriptives vous permettent :

- de vous situer par rapport aux éléments de chacune des compétences ou de chacun des regroupements de compétences;
- de vous préparer à l'entrevue de validation.

De plus, elles permettent à la personne conseillère en reconnaissance des acquis et des compétences (RAC) et aux spécialistes de contenu de préparer l'entrevue de validation prévue dans la démarche de RAC.

Comment remplir une fiche descriptive?

1. Lisez attentivement l'information sur la compétence ou le regroupement de compétences.
2. Cochez la case qui correspond le mieux à votre situation pour chaque phrase de la description de la compétence ou du regroupement de compétences :

| J'AI LES ACQUIS |           |     |
|-----------------|-----------|-----|
| Oui             | En partie | Non |

- ☒ **Oui :** Si vous êtes capable d'accomplir ce qui est décrit.
- ☒ **En partie :** Si vous êtes capable d'accomplir une partie de ce qui est décrit.
- ☒ **Non :** Si vous n'êtes pas capable d'accomplir ce qui est décrit.

3. En vous référant à vos expériences personnelles et professionnelles, répondez à la consigne qui suit la description de la compétence ou du regroupement de compétences.

**02FG – EXPLORER LA PROFESSION****FICHE DESCRIPTIVE****Information sur la compétence**

Connaître le rôle, les tâches et les responsabilités de la technicienne ou du technicien en éducation spécialisée en s'appuyant sur les lois et les règlements en vigueur, dont ceux liés à l'éthique professionnelle.

| Description de la compétence                                                          |                                                                                                                                                                  | J'AI LES ACQUIS          |                          |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                                                                                       |                                                                                                                                                                  | Oui                      | En partie                | Non                      |
| <b>Pour la profession de technicienne ou de technicien en éducation spécialisée :</b> |                                                                                                                                                                  |                          |                          |                          |
| 02FG-1                                                                                | Décrire les spécificités du travail en ce qui concerne les différents milieux d'exercice (ex. : mandats, rôles, tâches, responsabilités, conditions d'exercice). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02FG-2                                                                                | Décrire les attitudes et habiletés professionnelles attendues.                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02FG-3                                                                                | Décrire les règles d'éthique.                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02FG-4                                                                                | Se référer aux lois et aux règlements en vigueur.                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**REGROUPEMENT A : PARTICIPATION SOCIALE**

02FJ – SITUER LA PERSONNE AU REGARD DE SON DÉVELOPPEMENT

02FH – ANALYSER LES ENJEUX LIÉS À LA PARTICIPATION SOCIALE

**FICHE DESCRIPTIVE****Information sur le regroupement de compétences**

Analyser le développement d'une personne en tenant compte de ses caractéristiques, de son environnement et de ses interactions sociales.

| Description du regroupement de compétences |                                                                                                                                                                                                            | J'AI LES ACQUIS          |                          |                          |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                                            |                                                                                                                                                                                                            | Oui                      | En partie                | Non                      |
| 02FJ-1                                     | Dresser le portrait d'une personne au regard de son développement :<br><br><ul style="list-style-type: none"> <li>• physique et sexuel;</li> <li>• cognitif;</li> <li>• socioaffectif et moral.</li> </ul> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02FJ-2                                     | Relever l'impact des transitions de vie sur le développement de la personne (identité, personnalité).                                                                                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02FJ-3                                     | Repérer les indices de difficultés et les stratégies d'adaptation de la personne.                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02FH-1                                     | Analyser les interactions sociales de la personne (ex. : en lien avec les contextes social et culturel, la trajectoire de vie ou les sensibilités).                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02FH-2                                     | Analyser l'influence du contexte social sur la participation sociale de la personne.                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02FH-3                                     | Expliquer le phénomène des inégalités sociales.                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## REGROUPEMENT B : ACTIVITÉ CLINIQUE ET COMMUNICATION EN CONTEXTE DE RELATION D'AIDE

02FN – EXAMINER DES APPROCHES ET DES TECHNIQUES D'INTERVENTION

02FP – ÉTABLIR UNE RELATION D'AIDE

02FK – COMMUNIQUER EN CONTEXTE PROFESSIONNEL

02FS – EFFECTUER L'ANIMATION D'UNE ACTIVITÉ CLINIQUE

### FICHE DESCRIPTIVE

#### Information sur le regroupement de compétences

Distinguer les approches et les techniques d'intervention. Dans le respect de l'éthique professionnelle, déterminer les besoins de la personne, communiquer efficacement et réaliser des activités cliniques en contexte de relation d'aide.

| Description du regroupement de compétences                                                            |                                                                                                                                                                              | J'AI LES ACQUIS          |                          |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                                                                                                       |                                                                                                                                                                              | Oui                      | En partie                | Non                      |
| 02FN-1                                                                                                | Relever les caractéristiques propres à différentes approches d'intervention (objectifs, clientèles cibles, limites, contextes d'utilisation).                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02FN-2                                                                                                | Relever les caractéristiques de techniques et d'outils d'intervention.                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>Dans le respect de l'éthique professionnelle :</b>                                                 |                                                                                                                                                                              |                          |                          |                          |
| 02FP-1                                                                                                | Déterminer le besoin d'aide.                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02FP-2                                                                                                | Convenir des suites à donner avec la personne.                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02FK-1                                                                                                | Contribuer aux discussions professionnelles par la formulation d'opinions via une approche collaborative.                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>Dans le contexte d'une activité clinique donnée et pour la personne, la famille ou le groupe :</b> |                                                                                                                                                                              |                          |                          |                          |
| 02FS-1                                                                                                | Concevoir les composantes <sup>1</sup> de l'activité.                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02FS-2                                                                                                | Animer l'activité.                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02FP-3                                                                                                | Utiliser des techniques relatives à l'expression des émotions.                                                                                                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02FK-2                                                                                                | Utiliser des techniques de communication avec la personne et sa famille (ex. : écoute active, reflet, reformulation, validation de la compréhension, utilisation du « je »). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02FK-3                                                                                                | Proposer des pistes de solution en vue de résoudre le conflit de façon consensuelle.                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02FS-3                                                                                                | Réaliser un bilan de l'activité.                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

<sup>1</sup> Par « composante », nous entendons la gestion du temps, de l'espace des responsabilités, etc.

**REGROUPEMENT B : ACTIVITÉ CLINIQUE ET COMMUNICATION EN CONTEXTE DE RELATION D'AIDE**

02FN – EXAMINER DES APPROCHES ET DES TECHNIQUES D'INTERVENTION

02FP – ÉTABLIR UNE RELATION D'AIDE

02FK – COMMUNIQUER EN CONTEXTE PROFESSIONNEL

02FS – EFFECTUER L'ANIMATION D'UNE ACTIVITÉ CLINIQUE

**REGROUPEMENT C : PROCESSUS D'INTERVENTION**

02FM – OBSERVER LES COMPORTEMENTS

02FX – ÉLABORER UN PLAN D'INTERVENTION

02FW – EFFECTUER DES INTERVENTIONS DE PRÉVENTION

02G3 – EFFECTUER DES INTERVENTIONS D'ADAPTATION ET DE RÉADAPTATION

**FICHE DESCRIPTIVE****Information sur le regroupement de compétences**

Élaborer un plan d'intervention et mettre en place des moyens d'intervention préventifs, adaptatifs et axés sur la réadaptation en se basant sur des observations.

| Description du regroupement de compétences                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | J'AI LES ACQUIS                                                                                  |                                                                                                  |                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Oui                                                                                              | En partie                                                                                        | Non                                                                                              |
| <b>Dans le respect des normes de rédaction professionnelle et à l'aide du dossier de la personne :</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                  |                                                                                                  |                                                                                                  |
| 02FM-1                                                                                                 | Décrire des comportements relatifs à l'intervention.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                         |
| 02FM-2                                                                                                 | Relever les intérêts de la personne.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                         |
| 02FM-3                                                                                                 | Formuler des hypothèses cliniques.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/>                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                         |
| 02FM-4                                                                                                 | Formuler des recommandations.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                         |
| 02FX-1                                                                                                 | Convenir des modalités (objectifs, moyens d'intervention, rôles et responsabilités, échéancier) du plan d'intervention avec la personne.                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/>                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                         |
| 02FX-2                                                                                                 | Rédiger le plan d'intervention.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                         |
| 02FW-1                                                                                                 | Pour la prévention : <ul style="list-style-type: none"> <li>mettre en place des moyens de promotion d'une saine hygiène de vie;</li> <li>mettre en place des moyens de promotion de comportements prosociaux;</li> <li>mettre en place des moyens de promotion de comportements sécuritaires.</li> </ul>                                              | <input type="checkbox"/><br><br><br><input type="checkbox"/><br><br><br><input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/><br><br><br><input type="checkbox"/><br><br><br><input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/><br><br><br><input type="checkbox"/><br><br><br><input type="checkbox"/> |
| 02G3-1                                                                                                 | Pour l'adaptation et la réadaptation : <ul style="list-style-type: none"> <li>mettre en place des moyens de maintien et de développement des habiletés;</li> <li>mettre en place des moyens de compensation des déficits fonctionnels;</li> <li>mettre en place des moyens d'accompagnement dans l'intégration sociale et professionnelle.</li> </ul> | <input type="checkbox"/><br><br><br><input type="checkbox"/><br><br><br><input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/><br><br><br><input type="checkbox"/><br><br><br><input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/><br><br><br><input type="checkbox"/><br><br><br><input type="checkbox"/> |
| 02G3-2                                                                                                 | Réaliser un bilan des interventions d'adaptation et de réadaptation.                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                         |

**REGROUPEMENT C : PROCESSUS D'INTERVENTION**

02FM – OBSERVER LES COMPORTEMENTS

02FX – ÉLABORER UN PLAN D'INTERVENTION

02FW – EFFECTUER DES INTERVENTIONS DE PRÉVENTION

02G3 – EFFECTUER DES INTERVENTIONS D'ADAPTATION ET DE RÉADAPTATION

**REGROUPEMENT D : PRATIQUES SÉCURITAIRES**

02FL – ADOPTER DES PRATIQUES DE TRAVAIL SÉCURITAIRES

02G4 – EFFECTUER DES INTERVENTIONS EN SITUATION DE CRISE

**FICHE DESCRIPTIVE****Information sur le regroupement de compétences**

Évaluer les éléments de dangerosité et adopter des pratiques pour protéger sa santé physique et psychologique ainsi que celle de la clientèle sur les lieux de travail, en contexte d'assistance ou d'intervention face à une situation de crise.

| Description du regroupement de compétences |                                                                                                                                                                                                                                                                 | J'AI LES ACQUIS          |                          |                          |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                 | Oui                      | En partie                | Non                      |
| 02FL-1                                     | Pour la diminution des risques dans l'environnement de travail : <ul style="list-style-type: none"> <li>appliquer des moyens de prévention des blessures et des accidents;</li> <li>appliquer des mesures d'hygiène et de prévention des infections.</li> </ul> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02FL-2                                     | Déterminer des actions d'assistance <sup>2</sup> pour : <ul style="list-style-type: none"> <li>le déplacement sécuritaire;</li> <li>les premiers soins;</li> <li>la distribution et l'administration de médicaments.</li> </ul>                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02FL-3                                     | Déterminer des moyens de protection de l'intégrité psychologique.                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>Face à une situation de crise :</b>     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |                          |                          |
| 02G4-1                                     | Évaluer la situation (ex. : état émotionnel, besoins, niveau de risque).                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02G4-2                                     | Désamorcer la crise.                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02G4-3                                     | Effectuer un retour sur la situation.                                                                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

<sup>2</sup> Les « actions d'assistance » comprennent des principes, des techniques et des protocoles.

---

**REGROUPEMENT D : PRATIQUES SÉCURITAIRES**

02FL – ADOPTER DES PRATIQUES DE TRAVAIL SÉCURITAIRES

02G4 – EFFECTUER DES INTERVENTIONS EN SITUATION DE CRISE

## DÉTERMINER DES INTERVENTIONS POUR DES CLIENTÈLES

*Consigne :*

*Cochez la ou les clientèles pour lesquelles vous avez déjà eu à accomplir les actions professionnelles suivantes.*

|      |                                                         | Actions professionnelles    |                                |                                 |
|------|---------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
|      |                                                         | Reg. B                      | Reg. C                         | Reg. D                          |
| Code | Clientèle                                               | Établir une relation d'aide | Rédiger un plan d'intervention | Intervenir en contexte de crise |
| 02FQ | Déficiência intellectuelle                              | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/>        |
| 02FR | Trouble du spectre de l'autisme                         | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/>        |
| 02FT | Difficultés langagières et troubles de la communication | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/>        |
| 02FU | Difficultés et troubles d'apprentissage                 | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/>        |
| 02FV | Vieillessement de la personne                           | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/>        |
| 02FY | Déficiência physique                                    | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/>        |
| 02FZ | Jeunes en difficulté d'adaptation                       | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/>        |
| 02G0 | Troubles de santé mentale                               | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/>        |
| 02G1 | Dépendances                                             | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/>        |
| 02G2 | Exclusion sociale et violence                           | <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/>        |

*Consignes :*

*En vous référant au tableau précédent, déterminez les trois clientèles pour lesquelles vous possédez le plus d'expérience significative. Indiquez ci-après le nom de chaque clientèle dans la zone grise (clientèle I, II ou III) et remplissez les fiches descriptives pour chacune d'elles.*

**Clientèle I** : Je possède une expérience significative avec :

## 02XX – DÉTERMINER DES INTERVENTIONS RELATIVES À...

### FICHE DESCRIPTIVE

**Information sur la compétence**

Examiner les particularités de la clientèle en relevant ses besoins et sa capacité d'adaptation, et déterminer des moyens d'intervention susceptibles de répondre à ces besoins.

| Description de la compétence                                                             |                                                                          | J'AI LES ACQUIS          |                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                                                                                          |                                                                          | Oui                      | En partie                | Non                      |
| <b>Pour la <u>première</u> clientèle avec laquelle je possède le plus d'expérience :</b> |                                                                          |                          |                          |                          |
| 02XX-1                                                                                   | Relever les spécificités relatives à la clientèle.                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02XX-2                                                                                   | Apprécier la capacité d'adaptation (ex. : forces, difficultés, besoins). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02XX-3                                                                                   | Déterminer des moyens d'intervention.                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**Clientèle II** : Je possède une expérience significative avec :  
\_\_\_\_\_

## 02XX – DÉTERMINER DES INTERVENTIONS RELATIVES À...

### FICHE DESCRIPTIVE

#### Information sur la compétence

Examiner les particularités de la clientèle en relevant ses besoins et sa capacité d'adaptation, et déterminer des moyens d'intervention susceptibles de répondre à ces besoins.

| Description de la compétence                                                             |                                                                          | J'AI LES ACQUIS          |                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                                                                                          |                                                                          | Oui                      | En partie                | Non                      |
| <b>Pour la <u>deuxième</u> clientèle avec laquelle je possède le plus d'expérience :</b> |                                                                          |                          |                          |                          |
| 02XX-1                                                                                   | Relever les spécificités relatives à la clientèle.                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02XX-2                                                                                   | Apprécier la capacité d'adaptation (ex. : forces, difficultés, besoins). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02XX-3                                                                                   | Déterminer des moyens d'intervention.                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**Clientèle III** : Je possède une expérience significative avec :

---

## 02XX – DÉTERMINER DES INTERVENTIONS RELATIVES À...

### FICHE DESCRIPTIVE

#### Information sur la compétence

Examiner les particularités de la clientèle en relevant ses besoins et sa capacité d'adaptation, et déterminer des moyens d'intervention susceptibles de répondre à ces besoins.

| Description de la compétence                                                              |                                                                          | J'AI LES ACQUIS          |                          |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                                                                                           |                                                                          | Oui                      | En partie                | Non                      |
| <b>Pour la <u>troisième</u> clientèle avec laquelle je possède le plus d'expérience :</b> |                                                                          |                          |                          |                          |
| 02XX-1                                                                                    | Relever les spécificités relatives à la clientèle.                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02XX-2                                                                                    | Apprécier la capacité d'adaptation (ex. : forces, difficultés, besoins). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02XX-3                                                                                    | Déterminer des moyens d'intervention.                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

