



Cégep de la Gaspésie  
et des Îles

Cégep de la Gaspésie  
et des Îles



Le Cégep de la Gaspésie et des Îles

est une institution branchée sur sa région qui possède

**une vision claire de l'avenir** : offrir un milieu d'enseignement

**dynamique, humain et écologique** animé par une équipe guidée par l'audace.

Notre Cégep puise sa vitalité au cœur de notre région pour offrir une expérience **grandeur nature**.

**Une région, un Cégep, une même destination, la réussite.**

## TECHNICIENNE OU TECHNICIEN EN TRAVAIL SOCIAL

Campus de Carleton-sur-Mer

### Nature du travail

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à accomplir des travaux techniques en prévention et en aide individuelle ou collective aux étudiantes ou étudiants présentant des difficultés d'ordre personnel.

### Qualifications requises

#### Scalarité

Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) avec champ de spécialisation approprié ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

### Quelques attributions caractéristiques

La personne de cette classe d'emploi fournit aux étudiantes ou étudiants des services d'intervention, de prévention et de référence auprès de personnes professionnelles pour répondre à des problèmes particuliers.

Elle rencontre individuellement ou en groupe les étudiantes ou étudiants dans le but de les informer et de les sensibiliser sur des sujets liés à la recherche d'une vie étudiante équilibrée. Elle dépiste et aide les étudiantes ou étudiants qui vivent des situations personnelles problématiques.

De concert avec l'étudiante ou l'étudiant et en collaboration avec l'équipe multidisciplinaire, elle participe à l'élaboration et à la rédaction du plan d'intervention; elle sélectionne des mesures à prendre pour atteindre les objectifs qui y sont déterminés, élabore son plan d'action et applique ces mesures; elle évalue l'atteinte des objectifs et participe à l'évaluation du plan d'intervention.

Elle synthétise les données des problèmes qui lui sont soumis dans le but d'en faire l'évaluation et de proposer des solutions. Elle note ses observations et interventions, constitue des dossiers et les tient à jour.

Elle participe à l'élaboration de programmes d'activités éducatives à caractère social dans une perspective d'intégration et de persévérance scolaire. Elle se sert des techniques d'animation afin d'aider les groupes à s'organiser et à mettre sur pied des activités qui favorisent le développement de relations significatives. Elle s'intègre aux espaces et au quotidien des étudiantes ou étudiants.

Elle sensibilise la communauté collégiale aux problèmes sociaux des étudiantes ou étudiants.

Elle est appelée à coordonner le travail du personnel de soutien impliqué dans la réalisation de programmes ou d'opérations techniques dont elle est responsable et à initier au travail ce personnel.

Elle utilise les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser.

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

### Quelques attributions particulières

De façon plus spécifique, la personne assume des tâches qui font référence à celles d'une travailleuse ou d'un travailleur de milieu. En ce sens, elle évolue dans les différents milieux de vie des étudiantes et étudiants afin de créer des liens de confiance.

Elle est appelée à se déplacer dans différentes soirées ou activités.

**Statut :** Occasionnel, à temps partiel (14 heures/semaine)

**Salaire :** 23,12 \$ à 33,61 \$ l'heure

**Période d'emploi prévue :** Du 7 octobre 2019 au 5 juin 2020

**Les candidates ou candidats auront à passer un test pour mesurer leurs connaissances relatives à l'emploi et devront répondre aux exigences fixées par le Collège en matière de compétences langagières, et ce, en fonction du poste convoité. Voir le tableau « Suggestions de préparation aux tests de français pour les candidats » sur le site du Collège : [www.cegepgim.ca](http://www.cegepgim.ca) sous la rubrique *Emploi*.**

Les candidatures, accompagnées d'un curriculum vitae et des relevés de notes, devront être reçues par courriel seulement, au plus tard le 2 octobre 2019, à l'adresse suivante : [cv.carleton@cegepgim.ca](mailto:cv.carleton@cegepgim.ca). Veuillez indiquer dans l'objet du courriel le numéro de concours **2346**.

### AFFICHAGE INTERNE ET EXTERNE

*Nous remercions toutes les candidates et tous les candidats de l'intérêt porté à notre établissement. Cependant, seules les personnes convoquées en entrevue seront contactées.*

*Le Cégep de la Gaspésie et des Îles applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.*

Le 18 septembre 2019